PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó Junio del 2023

Señor (a)
JACKSON ARIEL URRUTIA CHALÀ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.3383277
COORDINADORA ACADEMICA
MEDIA TECNICA
Quibdó

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Junio del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR.4654097 del año 2023
GLINIS ASPRILLA RENTERIA identificado con la cédula de ciudadanía No. 43.266.213 de Medellín,en mi calidad de Contratista del SENA, en MEDIA TECNICA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija el valor total para cada uno de los contratos VEINTICUATRO MILLONES QUINIENTOS MIL.
PESOS M/CTE ($24.500.000) Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) ocho (8) pagos iguales por los meses de Junio a septiembre del 2023 por valor de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE.
($3.500.000) cada uno

Plazo: Estas contrataciones se requieren por ocho meses (8) sin exceder el 30 de septiembre del 2023.

OBJETO
Prestación de servicios personales de carácter temporal de Veintidós (22) instructores para atender los procesos de formación de nivel Titulada en el programa Articulación con la Media, en el Centro de Recursos Naturales Industria y Biodiversidad de la Regional Chocó durante la vigencia 2023.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación profesional.	En el mes de junio, se trabajó sobre lo estipulado en el proyecto formativo y la planeación pedagógica, las guías de aprendizaje y la temática correspondientes a las competencias a impartir, además he estado trabajando de forma articulada con los docentes del área en pro de hacerles ajustes a sus planes de área para trabajar de forma más directa y ampliar susconocimientos con el curso demantenimiento de equipos decómputo. La institución recibió la donación de unos equipos portátiles para el trabajo de los aprendices donde se les puso la mano con la tarea de actualizar y revisar dichos equipos para ponerlos al servicio de la institución. Como actividades se desarrollaron guías de aprendizaje, en los ambientes de formación se observaron videos ilustrativos, se realizaron actividades grupales como apoyo a la temática y definición de conceptos generalizados en tecnología y arquitectura del computador.	**Anexo No 1:** Registro fotográfico de los alumnos en el aula. Proyecto formativo, Planeación pedagógica.

2	Orientar los procesos de enseñanza - aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizajes y programas curriculares vigentes.	En el mes de junio, con los aprendices del grado 10 jornada de la mañana y de la tarde, se finalizó el proceso de inducción de ingreso al programa de la Articulación con la media técnica del SENA Regional Chocó, se diligenció y subsanó con los encargados la papelería para el proceso de matrícula en el curso técnico en mantenimiento de equipos de cómputo. se está desarrollando la competencia de UTILIZAR HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS DE ACUERDO CON NECESIDADES DE MANEJO DE INFORMACIÓN, y el resultado de aprendizaje Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con necesidades de manejo de información junto a la temática: Sistema operativo): concepto, clases, funciones, características, usos. software de aplicación (procesador de texto, hoja decálculo, presentaciones, Se realizaron actividades teóricas y prácticas de análisis donde los temas fueron socializados	**Anexo No 2:** Desarrollo de las clases de forma presencial en la IE. MIA ROGERIO VELASQUEZ MURILLO Registro fotográfico dentro del Aula de Aprendizaje.

		Con los aprendices de los grados 11 jornada de la mañana y de la tarde, se realizó el proceso de diagnóstico de conocimientos. Con los aprendices del grado 11 jornada la mañana y de la tarde, se está desarrollando la competencia MANTENIMIENTO FÍSICO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS DE ACUERDO CON EL MANUAL DEL FABRICANTE. y el resultado de aprendizaje: Planear los recursos para el mantenimiento de equipos de cómputo, de acuerdo con el procedimiento a realizar. Los temas desarrollados fueron: Socializar y recordar los conceptos de Dispositivos, Tecnología, Componentes internos y externos del computador, funciones básicas de los dispositivos del computador de entrada y salida, dispositivos de almacenamiento. Luego de esto comenzamos a desarrollar la Etapa practica con el proyecto formativo en la IE. MIA	

3	Participar en espacios académicos y pedagógicos con los Establecimientos Educativos para la Articulación del plan de Estudios y los Diseños Curriculares de los programas de formación se ejecutan en el marco de programa.	Durante la enseñanza de aprendizaje para el mes de junio, se han tomado medidas mediante el uso e implementación de las TIC para afianzar en los temas de trabajo dentro del aula. los docentes del área de sistemas e informática han participado activamente en algunos puntos de la elaboración de las guías de aprendizajes con el fin de llevar una formación al aprendizaje de forma articulada para el logro de las competencias establecidas.	**Anexo No 3:** Guías de Aprendizaje

4	Ejecutar el programa de formación de acuerdo con la articulación y planeación pedagógica concertada con el Establecimiento Educativo.	Para el mes de junio se elaboraron las guías de aprendizaje de acuerdo con laplaneación pedagógica y el proyecto formativo, basado en la estructura curricular del programa técnico en sistemas en articulación con la IE. MIA ROGERIO VELASQUEZ MURILLO	**Anexo Nº 4:** Planeación pedagógica y Proyecto formativo basados en la estructura curricular del técnico en Sistemas (Ver en SENA Sofia Plus)
5	Participar en la planeación, seguimiento, evaluación y planes de mejora de los aprendices según la ejecución del programa de formación articulado en los colegios.	Se realiza seguimiento a través de las Guías de aprendizaje y lo estipulado en la planeación pedagógica y el proyecto formativo, teniendo como base la estructura curricular del programa del técnico en sistemas en articulación con la IE. MIA ROGERIO VELASQUEZ MURILLO	**Anexo Nº 5** Taller Teórico-práctico en el aula Registro Fotográfico
6	Garantizar el completo desarrollo del programa de formación para el cumplimiento de las horas establecidas en los diseños curriculares en el marco de la articulación con la media.	Para que se establezca el cumplimiento de las horas establecidas en los distintos diseños curriculares, para el desempeño durante el mes de junio, las actividades en el proceso de formación se han venido desarrollando según lo estipulado en la planeación pedagógica.	Ver planeación pedagógica y Registro de tiempo descargado de Sofia Plus.
7	Apoyar el cumplimiento de la ejecución de la formación según orientaciones de los lineamientos vigentes para el programa de articulación con la media.	Se está cumpliendo con la ejecución de la formación según las orientaciones planteadas y establecidas en los lineamientos para el proceso de enseñanza aprendizaje en el plantel educativo, verificando la documentación de los aprendices, asociándolos y evaluando sus avances de aprendizaje en el programa de mantenimiento de equipos de cómputo en articulación conla media técnica.	**Anexo 7** Registro fotográfico Y lista de alumnos subsanados

8	Hacer uso de los medios y ambientes virtuales dispuestos por el Sena en articulación con la media como instrumento de apoyo a dicha formación, así como para la gestión de informes de ejecución de la formación.	Actualmente se está asistiendo de formapresencial a la I.E. con unagran cantidad de aprendicescon los cuales se está trabajando en un ambiente deformación dotada que contribuyen en la formación integral de los aprendices.	**Anexo 8:** Registro fotográfico en el aula de Aprendizaje.
9	Apoyar técnicamente en las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del director regional.	No se ejecutó ninguna actividad para este Periodo.	No se evidencia ninguna actividad para este periodo con disponibilidad para cuando se requiera.
10	Cumplir las horas asignadas mensualmente (160horas) por el supervisor según plan de contratación.	Para el periodo comprendido entre el 1 y el 30 de junio se reportaron horas de Apoyo a la Formación del programa Articulación con la Media Técnica	Gestión de horas o gestión de Tiempo Ver en Sofia Plus
11	Aplicar al proceso de certificación de norma de competencia "Orientar formación Presencial de Acuerdo con Procedimiento Técnico y Normativo", según las normas que aplican a la función instructor.	Se realizo el proceso de certificación, formación profesional de acuerdo con los procedimientos técnicos y normativos	Estoy a la espera de recibir certificación
12	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Presentación del Informe Mensual relacionando el desarrollo de Actividades contractuales en el mes de Junio	Informe mensual
13	Las demás para el cabal cumplimiento del objeto contractual	Se está cumpliendo con los lineamientos establecidos en el objeto contractual	Evidencias de la ejecución del contrato reportadas en el **informe** y visitas realizadas en el lugar de trabajo.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 7880816561 expedido por SOI correspondiente al mes de mayo de 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Anti tramites"*)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma
GLINIS ASPRILLA RENTERIA
Contratista
C.C. No. 43.266.213 de Medellín

Recibí a satisfacción:

Firma
JACKSON ARIEL URRUTIA CHALÀ

Supervisora Contrato No. CO1 CO1.PCCNTR.3383277
Coordinador Académico

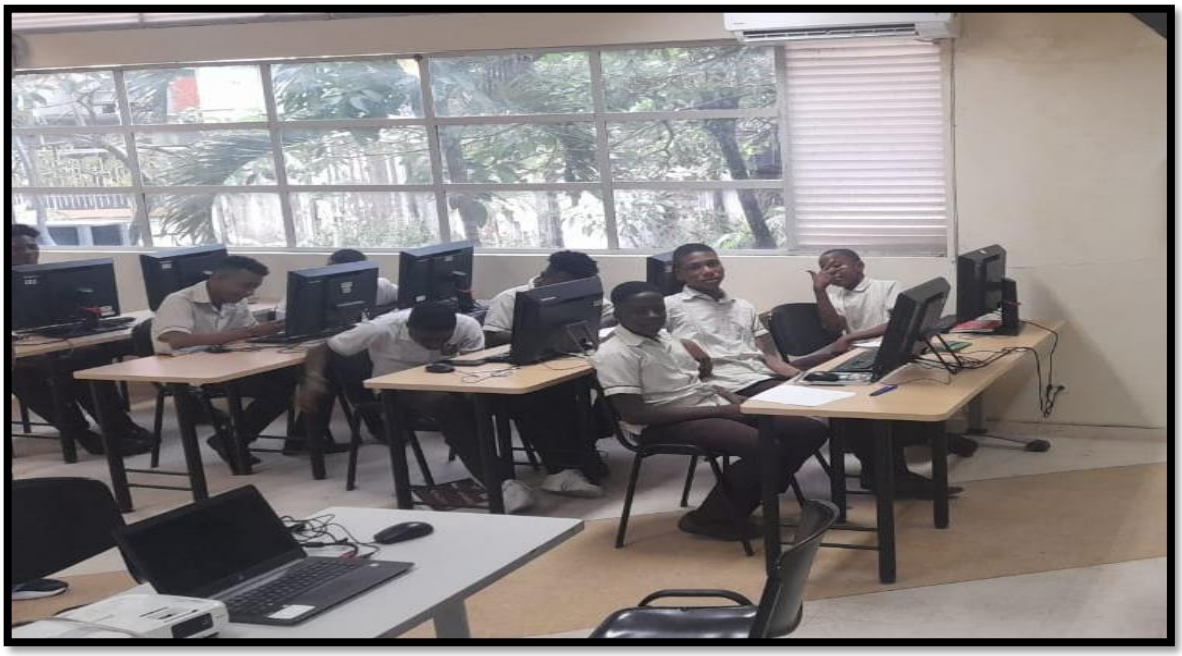


ANEXOS

ANEXO No 1 Obligación N1 Planeación Pedagógica, Ambiente de formación y equipos tecnológicos.



ANEXO No 2: Obligación N 2 (Desarrollo de la formación presencial y por la plataforma Zoom) actividades teórico-prácticas.



ANEXO No 3: Obligación Nº3 Obligación Nº5

GUIA DE APRENDIZAJE

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

Instructor: Glinis Asprilla Rentería

Grados: 10 y 11 de la Jornada de la tarde y de la mañana

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación**: Técnico en Mantenimiento de Computadores
- **Código del Programa de Formación**:
- **Nombre del Proyecto**: GESTION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y REDES EN LA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL DEPARTAMENTO DEL CHOCO
- **Fase del Proyecto**: I Análisis e identificación
- **Actividad de Proyecto**: I-1. Realización del plan de mantenimiento preventivo y/o correctivo de acuerdo con previa verificación del estado de los equipos de cómputos.
- **Competencia**: Inducción
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar**: Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.
- **Duración de la Guía**: 5 horas

2. PRESENTACIÓN

Estimado Aprendiz: Tenga usted un cordial saludo



CABLEADO ESTRUCTURADO

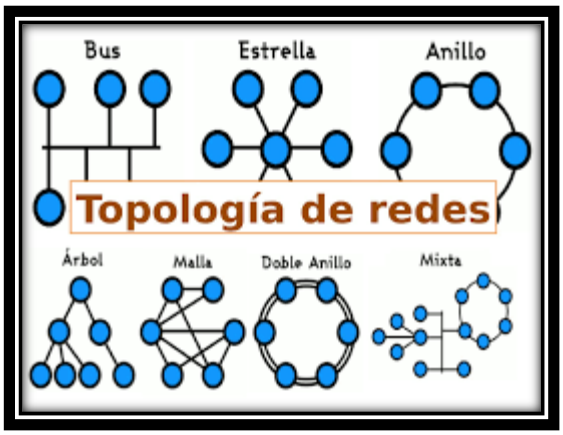
- El cableado **estructurado** se define como el conjunto de cables, conectores, canalizaciones y dispositivos que componen la infraestructura de telecomunicaciones interior de un edificio orecinto.
- Su función es transportar señales desde unos dispositivos (emisores) a otros (receptores) conel objetivo de crear la red de área local del mismo.
- *Esta estructura contiene una combinación de cables trenzados (UTP/STP/FTP) , fibras ópticas(FO) y/o cables coaxiales que deben cumplir ciertos estándares universales para que puedanser fácilmente entendidos por instaladores, administradores de redes…y cualquier otro técnicoque trabaje con ellos.*
- **Definición de Red Informática**



- Una red informática es dos o más ordenadores conectados entre sí y que comparten recursos, ya sea hardware (periféricos, sistemas de almacenamiento...) o software (archivos, datos, programas, aplicaciones...). Una red informática permite que varios usuarios puedan intercambiar información, pasar archivos, compartir periféricos como las impresoras e incluso ejecutar programas en otros ordenadores conectados a la red.

- El uso de redes informáticas en la empresa facilita la comunicación entre los trabajadores, permite reducir los gastos de hardware y software y mejora la integridad de los datos y la seguridad en el acceso a la información.

- TIPOS DE REDES INFORMÁTICAS O TOPOLOGIA DE REDES

- 

- **TIPOS DE REDES INFORMÁTICAS**

- <u>Según su utilización</u>:

- Redes compartidas: son aquellas a las que se une un gran número de usuarios.
- Redes exclusivas: son aquellas que conectan dos o más puntos de forma exclusiva. Esta limitación puede deberse a motivos de seguridad, velocidad o ausencia de otro tipo de redes.
- <u>Según su propiedad:</u>

- Redes privadas: son gestionadas por empresas, particulares o asociaciones. Solo se puede acceder a ellas desde los terminales de los propietarios.
- Redes públicas: pertenecen a organismos estatales y están abiertas a cualquier persona que lo solicite.
- <u>Según su ubicación y cobertura de servicio:</u>

- Redes de área local (LAN): son aquellas donde los ordenadores conectados están a distancias pequeñas, por ejemplo, las que conectan equipos domésticos o de oficina.
- Redes de área metropolitana (MAN): más extensas que las anteriores, están formadas por varias LAN conectadas entre sí.

- Redes de área amplia (WAN): cubren una zona extensa, a menudo incluso todo un país o continente.
- Según el tipo de acceso:

- Por cableado: los ordenadores de la red están físicamente conectados entre sí mediante cables.
- Inalámbricas: los ordenadores se conectan a la red a través de ondas electromagnéticas transmitidas por el aire (Wi-Fi).
- Combinación de los dos anteriores: la red cuenta tanto con puntos de acceso inalámbrico WAP como con conexiones por cable.

- **TOPOLOGÍA DE LAS REDES INFORMÁTICAS**

- El término "topología de red" hace referencia a la forma geométrica de las conexiones entre los diferentes ordenadores que forman la red. La elección de una u otra topología estará motivada por lasnecesidades de cada red, buscando conectar los equipos de la manera más económica y eficaz posible. Estas son algunas de las topologías más comunes:

- Configuración en bus: todos los ordenadores de la red están conectados a un único canal de comunicaciones.
- Configuración en anillo: los ordenadores se comunican en forma circular, de manera que cada uno está conectado al siguiente y al anterior.
- Configuración en estrella: todos los ordenadores están conectados a un mismo servidor central y las comunicaciones se realizan a través de él.
- Configuración en árbol: similar a una serie de estrellas interconectadas entre sí.
- Configuración en malla: en este tipo de red, todos los ordenadores están conectados entre sí punto a punto, lo que permite que cada equipo pueda comunicarse en paralelo con otro en caso necesario.
- Configuración en estrella jerárquica: los ordenadores se conectan mediante una serie de concentradores dispuestos en cascada de manera jerárquica. Es una de las más usadas en las redeslocales.

- La siguiente guía consta de 4 momentos.

- **Primer Momento**

- Lea detenidamente los conceptos anteriormente descritos y con sus propias palabras defina que es una red de computadores y demuestre gráficamente una red. Además, liste que tipo de dispositivo e información se comparte a través de una red informática.

- **Segundo momento**

- Deduciendo del contenido de la lectura y según su conocimiento informático (que entre otras debe ser bastante amplio), mencione cinco usos para las redes informáticas.
- Mínimo con cuantos computadores se puede construir una red, ¿y máximo con cuantos? Y que se necesita para que estén en red?

- Tercero momento

- Según la topología de las redes, analiza y comparte conocimiento mediante una mesa redonda en el aula.
- **Cuarto momento**

- Construir un glosario informático con términos relacionados con todo lo visto de redes y lo que puedas consultar de manera personal.

- ¡EXITOS Y BIENVENIDOS!

- **FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**
- *Descripción de la(s) Actividad(es)*

- De acuerdo con la temática desarrollada sobre la **Resolución 2256 del 01 Noviembre del 2017,**
- resolver el siguiente taller:

- Consultar la definición de redes informáticas
- **Hacer un cuadro comparativo de los cambios tecnológicos en términos informáticos (computadores)**
- Definir que es la arquitectura del computador, relación e importancia de los componentes que la conforman y tener presente los conceptos en el tema de redes.

- *Ambiente Requerido: Aula*
- Materiales: video beam, marcadores, pizarra o tablero, cuaderno de apuntes, computadores de la sala de informática

- **ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN**

- *Subir a la plataforma virtual del SENA en el espacio **Foro** la actividaddesarrollada.*

1. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

https://www.monografias.com/docs/Normatividad-informatica-P3Z9N8XZBY

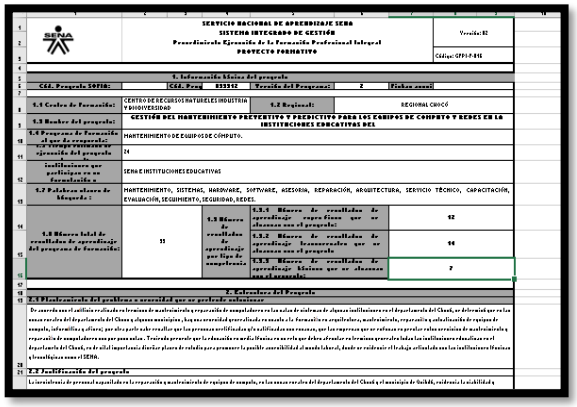
http://tekodiaz.blogspot.com/2011/12/glosario-de-100-terminos-usados-en-la.html

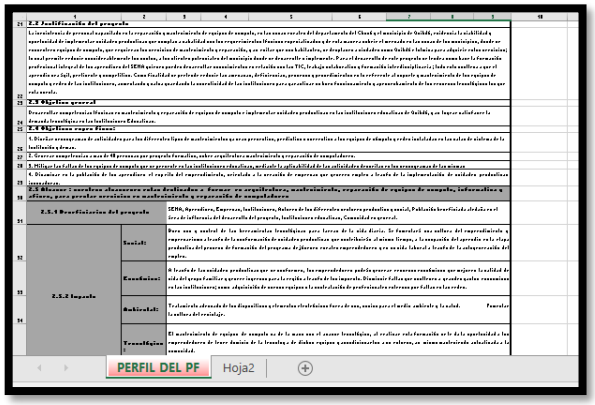
2. CONTROL DEL DOCUMENTO

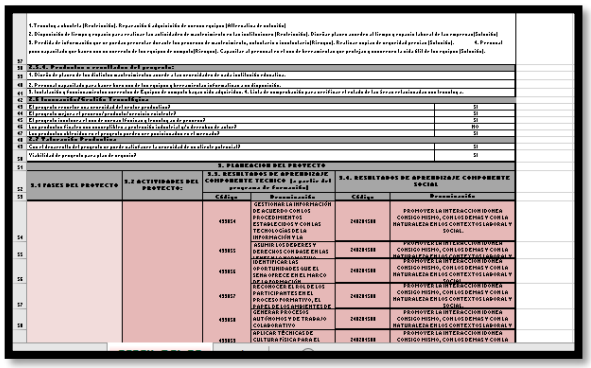
	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**GLINIS ASPRILLA RENTERIA**	**INSTRUCTOR**	**ARTICULACION CON LA MEDIA**	**7 DE JULIO DEL 2023**

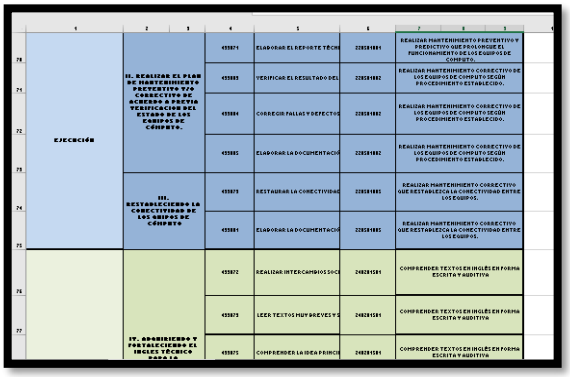
¡EXITOS Y BIENVENIDOS!

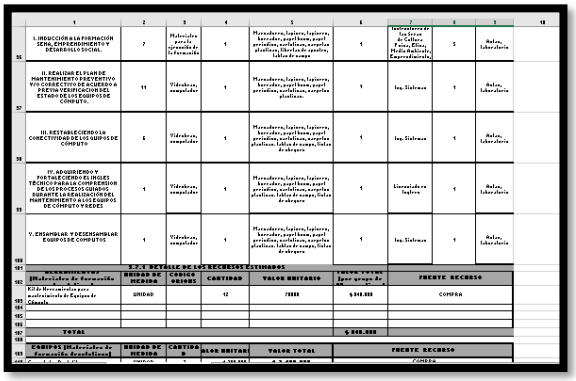
ANEXO No 4: Obligación No4

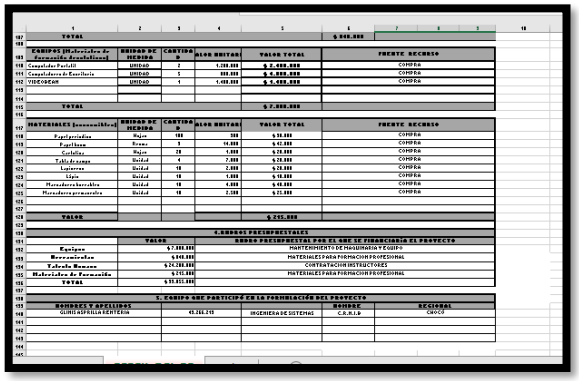










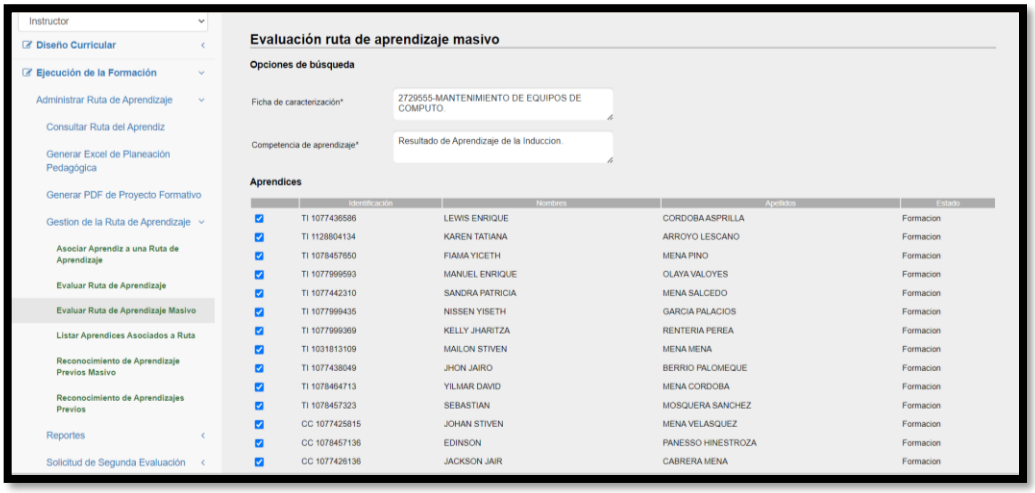


ANEXO No 5: Obligación Nº6 Taller Teórico-práctico





ANEXO No 7: Obligación No7





ANEXO No 8: Obligación Nº8





ANEXO Nº 10 OBLIGACION 10

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GLINIS ASPRILLA RENTERIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2729555 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	21,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2515944 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

EJECUTAR ACTIVIDADES DE ACONDICIONAMIENTO FÍSICO ORIENTADAS HACIA EL MEJORAMIENTO DE LA CONDICIÓN FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVO Y SOCIAL.

IMPLEMENTAR UN PLAN DE ERGONOMÍA Y PAUSAS ACTIVAS SEGÚN LAS CARACTERÍSTICAS DE LA FUNCIÓN PRODUCTIVA.

PRACTICAR HÁBITOS SALUDABLES MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FUNDAMENTOS DE NUTRICIÓN E HIGIENE.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Mantener equipos de cómputo según procedimiento técnico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	REPARAR DISPOSITIVOS MÓVILES DE ACUERDO CON MANUALES DE SERVICIO Y PARÁMETROS FUNCIONALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

IDENTIFICAR LA DINÁMICA ORGANIZACIONAL DEL SENA Y EL ROL DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL DE ACUERDO CON SU PROYECTO DE VIDA Y EL DESARROLLO PROFESIONAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	21,60

FICHA DE APRENDIZAJE:	2729582 - MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

EFECTUAR LAS ACCIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA PROBLEMÁTICA AMBIENTAL Y DE SST, TENIENDO EN CUENTA LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN.

INTERPRETAR LOS PROBLEMAS AMBIENTALES Y DE SST TENIENDO EN CUENTA LOS PLANES Y PROGRAMAS ESTABLECIDOS POR LA ORGANIZACIÓN Y EL ENTORNO SOCIAL.

REPORTAR LAS CONDICIONES Y ACTOS QUE AFECTEN LA PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y LA SST, DE ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL CONTEXTO ORGANIZACIONAL Y SOCIAL.

VERIFICAR LAS CONDICIONES AMBIENTALES Y DE SST ACORDE CON LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS PARA EL ÁREA DE DESEMPEÑO LABORAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Atender requerimientos de los clientes de acuerdo con procedimiento técnico y normativa de procesos de negocios
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

DESARROLLAR HABILIDADES PSICOMOTRICES EN EL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	43,60

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	86,80

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: GLINIS ASPRILLA RENTERIA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD